

令和5年度第3回松葉三丁目役員会議（班長会議）議事録

日付： 2023.7.16

場所： 近隣センター
2FA会議室

作成： 芳野

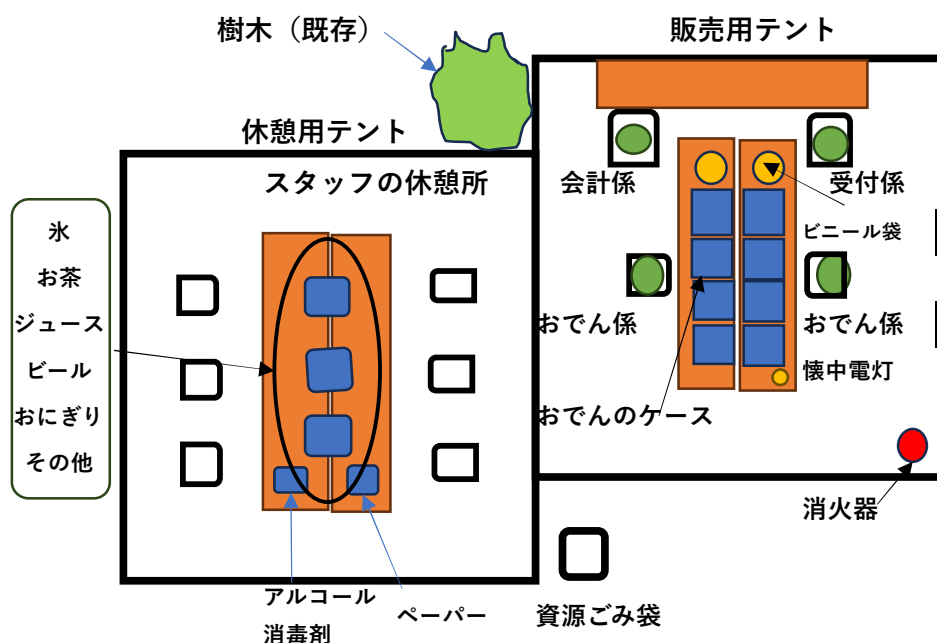
1.第33回ふるさと祭りの出店と会場設営について

1-1.出店計画について

1,おでん販売（目標480個）を行う。（コロナ対策実施）

2,おでんは温めは行わず、袋のまま、販売をする。

3,下のような配置計画で実施する。



出店配置図

担当グループ： 5G,6G,8G,10G,11G
おでん販売予定数Max： 480個（40ケース）
チケット 印刷数： 360枚
販売単価： ￥200/個

1-2.出店担当グループの役割分担（とりまとめ：武藤副会長）

1.役割分担は担当の5, 6, 8, 10, 11の各グループで相談し下記空欄の担当者を7月末までに決める。

1日目 8月26日（土曜日）				2日目 8月27日（日曜日）		
時間	受付係	会計係	おでん係	受付係	会計係	おでん係
17:00-18:30						
18:30-20:00						
20:00-21:00						

1-3.会場設営について（とりまとめ：上原副会長）

1,参加者は担当の1, 2, 3, 4の各グループで相談して決めることとし、6名以上の参加とする。

2,設営の資材を当日（8月26日）10時に第4公園の倉庫より運び出し、11時までに上図配置で設営し、翌日夜8時に撤収し再び倉庫に戻す作業を行う。（渡邊前副会長よりご指導いただきます。）

3,タイムスケジュールは下記を予定する。

会場設営作業タイムスケジュール

時間	一日目（8月26日） 設営作業	担当
午前	10:00 第4公園倉庫前に集合 テント類を倉庫から会場の現場へ運搬し、組み立てる。 設営作業（10：00－11：00） レンタル品の到着（10：00頃） 出店配置図にしたがって、椅子・机類を配置する。	(1G,2G,3G,4G)
午後	本部テント前に集合。資源ゴミ用袋を受け取る。（16：30） 盆踊り・出店開始(17:00) 1日目終了(21:00) ブルーシートを資材にかける。片付け終了をふるさと協議会事務所に報告する。	(芳野) (芳野)
時間	二日目（8月27日） 設営作業	担当
午後	本部テント前に集合。資源ゴミ用袋を受け取る。（16：30） レンタル代金をふるさと協議会事務所に支払う。 盆踊り・出店開始(17:00) 2日目終了(20:00) レンタルした机・椅子をリース会社が引き取る。（20:00終了時） テントを撤収,倉庫まで運搬、収納する。（20:00）	(芳野) (芳野) (1G,2G,3G,4G)

2.町会費集金状況について

各班長による集金は完了しました。個別振り込みは現在11名入金確認済み。

3.秋のバス研修ツアーについて

市の補助金について、今年は申請団体が多く、抽選となりました。8月には、具体的な行程表、バス会社の見積もり等の提出をして市に申請する必要がある、今回は見学先を下記のように決めさせていただきました。

見学先： ①野田キッコーマンしょうゆ工場内 ものしりしょうゆ館
②茂木本家美術館（しょうゆ館の近く）
③上花輪歴史館（しょうゆ館の近く）

見学予定日： 2023/11/10（金曜日）

ご案内については、9月上旬に回したいと思います。

4.報告事項

1. 防犯指導員委嘱状交付式(7/7)

7月7日にアミューゼ柏にて、柏市長から首記委嘱状の交付式がありました。
防犯パトロールの実施、防犯情報の広報、防犯意識の醸成を通して、防犯件数、
特殊詐欺被害の減少を目指しています。

2. 松葉町地域支え合い会議(6/24)

松葉近隣センター体育館で、各町会の代表者が集まり、子どもたちや高齢者を
どう支え合うか現状と今後について意見が交わされました。
まつばーるのような場所や親子体操などのイベントがより多く期待されるなどの
意見が出ました。

3. 公園活動

6月の作業人数の合計は子ども会を含めて、49名でした。尚、6月はじめの大雨で
土砂が雨水枡に詰まった件、市の対応で、土砂が撤去されました。

4. ICT活動

何をどのようにまとめていくか、そしてそれをどのように入力するか、につき
現在進行中です。ある程度形が出来てから皆様に報告したいと思います。

5.ご意見、ご要望、ご質問

特になし。

次回は8月20日（日）18:30-19:30ですので宜しくお願いいたします。

